

Na temelju članka 18., stavak 5. Zakona osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), članaka 26. i 77. Statuta Pravnog fakulteta u Rijeci (pročišćeni tekst, KLASA: 033-01/21-01/2, URBROJ:2170-57-01-21-5 od 3. ožujka 2021.), a u svezi s čl. 19. st. 2. Pravilnika o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta u Rijeci (pročišćeni tekst, 2021, KLASA: 011-01/21-01/05, URBROJ: 2170-57-01-21-1 od 8. ožujka 2021.), Vijeće Pravnog fakulteta u Rijeci na 217. sjednici održanoj 21. ožujka 2022. godine donijelo je sljedeći

**PRAVILNIK  
O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPREĐIVANJA KVALITETE  
PRAVNOG FAKULTETA U RIJECI**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju područja vrednovanja te ustroj i djelovanje sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete (dalje: Sustav za kvalitetu) Pravnog fakulteta u Rijeci (dalje: Fakultet).

Članak 2.

Riječi koje imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovome Pravilniku korištene u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Cilj Sustava za kvalitetu je izgradnja mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje mjera i aktivnosti s trajnom svrhom osiguravanja i unapređivanja kvalitete rada Fakulteta, nastavnog, znanstvenog i stručnog rada nastavnika i suradnika, stručnog rada zaposlenika stručnih službi te praćenja studijskih programa i kvalitete studiranja na Fakultetu, a u okviru mjera i aktivnosti Sveučilišta u Rijeci (dalje: Sveučilišta).

Članak 4.

Fakultet ugrađuje kulturu kvalitete u sve aspekte svoga poslovanja i opće akte.

Članak 5.

Studenti, nastavnici i suradnici, zaposlenici stručnih službi, te uprava Fakulteta unutarnji su korisnici Sustava za kvalitetu i promicatelji osiguravanja i unapređivanja kvalitete Fakulteta.

Članak 6.

(1) Vanjski dionici Sustava za kvalitetu su Sveučilište i njegove sastavnice, gospodarski subjekti, pravosudna tijela, odvjetnici, javni bilježnici, državna uprava, lokalna i područna (regionalna) samouprava te drugi korisnici usluga Fakulteta.

(2) Vanjski dionici doprinose unapređenju sustava kvalitete aktivnim uključivanjem u postupke kreiranja i vrednovanja studijskih programa i njihovih ishoda učenja, uključivanjem u nastavne procese i istraživačke aktivnosti, kao i drugim područjima važnim za osiguravanje i unapređenje kvalitete.

## II. PODRUČJA VREDNOVANJA

### Članak 7.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu:

- strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete
- odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija
- ocjenjivanje studenata
- osiguravanje kvalitete nastavničkog kadra
- izvori za učenje i pomoć studentima
- sustav informiranja
- javno informiranje
- znanstveno-istraživačka aktivnost
- međunarodna suradnja
- suradnja sa zajednicom
- ostale aktivnosti vezane uz djelatnost Fakulteta.

## III. USTROJ I DJELOVANJE

### Članak 8.

Odbor za kvalitetu

(1) Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete (dalje: Odbor) je radno i savjetodavno tijelo Fakulteta.

(2) Odbor ima devet (9) članova koje čine:

- predstavnik (1) uprave
- četiri (4) predstavnika nastavnika
- predstavnik (1) asistenata i suradnika
- predstavnik (1) studenata
- predstavnik (1) administrativnog i tehničkog osoblja
- predstavnik (1) vanjskih dionika.

(3) Predstavniku vanjskih dionika imenuje se zamjenik.

(4) Predstavniku studenata imenuje se zamjenik.

### Članak 9.

(1) Predstavnika uprave imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog uprave Fakulteta.

(2) Predstavnik nastavnika imenuje Fakultetsko vijeće vodeći računa da su zastupljeni nastavnici koji sudjeluju u izvođenju svih studijskih programa koji se izvode na Fakultetu.

(3) Predstavnik asistenata i suradnika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog asistenata i suradnika.

(4) Predstavnik studenata i njegovog zamjenika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Studentskog zbora Fakulteta.

(5) Predstavnik administrativnog i tehničkog osoblja imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

(6) Predstavnik vanjskih dionika i njegovog zamjenika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog uprave Fakulteta.

- (7) Članovi Odbora biraju između sebe predsjednika.
- (8) Mandat člana uprave ovisi o položajnom mandatu, a mandat svih ostalih članova Odbora traje tri godine.
- (9) Odluku o razrješenju s dužnosti prije isteka mandata donosi Fakultetsko vijeće na zahtjev člana Odbora ili na obrazloženi zahtjev njegova predlagatelja ili Odbora.

#### Članak 10.

- (1) Predsjednik Odbora saziva i vodi sjednice Odbora.
- (2) Predsjednik Odbora je dužan sazvati sjednicu na zahtjev najmanje tri člana Odbora.
- (3) Sjednice Odbora mogu se, po potrebi, održavati online.
- (4) Na sjednicama Odbora sudjeluje resorni prodekan, bez prava glasa, kada se raspravlja o pitanju iz njegova djelokruga.
- (5) Na sjednicama Odbora mogu, po pozivu predsjednika Odbora, sudjelovati i drugi unutarnji ili vanjski dionici sustava za kvalitetu.
- (5) Predsjednik Odbora odgovorni je koordinator djelovanja Sustava za kvalitetu Fakulteta.
- (6) Tajnik Odbora dostavlja potrebne materijale za sjednice i vodi zapisnike održanih sjednica.
- (7) Odluke na sjednicama Odbora donose se većinom glasova svih članova.

#### Članak 11.

Dekan određuje tajnika Odbora zaduženog za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova Odbora iz redova stručnih službi Fakulteta.

#### Članak 12.

##### Nadležnost

Odbor u suradnji s Odborom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta, Centrom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta, Savjetom za kvalitetu Sveučilišta te upravom Fakulteta:

- planira strategiju unapređenja kvalitete Fakulteta,
- provodi program procjene i unapređenja kvalitete Fakulteta i
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademske i stručne službe) Fakulteta.

#### Članak 13.

- (1) Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti, sukladno članku 12. ovog Pravilnika.
- (2) Odbor o svom radu redovito izvještava Fakultetsko vijeće.
- (3) Odbor podnosi Fakultetskom vijeću izvješća o rezultatima aktivnosti vezanih uz pojedini semestar (studentske evaluacije, prolaznost na ispitima, održavanje nastave i sl.).
- (4) Odbor po završetku akademske godine podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o godišnjem radu.
- (5) Odbor jednom godišnje dostavlja izvješće o svom radu Odboru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 14.

- (1) Novi sastav Odbora imenuje se u roku od 45 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.
- (2) Članovi Odbora nastavljaju sa svojim radom u Odboru do imenovanja novog saziva Odbora u skladu s ovim Pravilnikom.

##### Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci od 25. ožujka 2015.

##### Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči.



DEKANICA

*Vesna Crnić-Grotić*  
Prof. dr. sc. Vesna Crnić-Grotić

KLASA: 003-01/22-01/2  
URBROJ: 2170-57-01-22-2

Objavljeno na oglasnoj ploči dana 21.03.2022. g.

*Dražan Cuculić*  
Glavni tajnik  
Dražan Cuculić dipl. iur.