

Temeljem članka 26. Statuta Pravnog fakulteta u Rijeci i Odluke o osnivanju Pravne klinike – Centra za besplatnu primarnu pravnu pomoć (KLASA: 003-01-/21-01/3, URBROJ: 2170-57-01-21-1, od 3. veljače 2021. godine) Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta u Rijeci na svojoj 207. sjednici, održanoj 3. veljače 2021. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK O USTROJSTVU PRAVNE KLINIKE

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje ustrojstvo Pravne klinike – Centra za besplatnu primarnu pravnu pomoć (u daljnjem tekstu: Pravna klinika).

Članak 2.

Sjedište Pravne klinike nalaze se u sjedištu Pravnog fakulteta u Rijeci, Hahlić 6.

Članak 3.

(1) Pravna klinika je ustrojbeno jedinica Pravnog fakulteta u Rijeci u kojoj se studenti pružanjem besplatne primarne pravne pomoći, uz nadzor nastavnika, osposobljavaju za rad u pravnoj struci i obavljaju stručnu praksu.

(2) Svi oblici pravne pomoći koje Pravna klinika pruža rezultat su rada studenata i studentskih skupina koje su radile na konkretnom predmetu te se ne smatraju pravnim savjetom koji daje Fakultet, njegovi nastavnici i suradnici ili druge osobe uključene u nadzor rada Pravne klinike.

Članak 4.

(1) Pravna klinika djeluje u skladu s mjerodavnim odredbama Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći.

(2) Pravna klinika pruža isključivo primarnu pravnu pomoć.

(3) U okviru pružanja primarne pravne pomoći, Pravna klinika pruža korisnicima opće pravne informacije, pravne savjete i ostale oblike pravne pomoći u opsegu koji je određen Zakonom o besplatnoj pravnoj pomoći.

Članak 5.

Pravna pomoć može se pružati u prostorima Pravne klinike ili na drugim mjestima tijekom organiziranih posjeta.

Članak 6.

(1) Pravna klinika osobito nastoji pomagati ugroženim osobama koje zbog imovinskog stanja ili drugih razloga nisu u stanju učinkovito ostvarivati svoja prava.

(2) Pravna klinika ovlaštena je otkloniti pružanje pravne pomoći u predmetima u kojima bi pružanje pravne pomoći bilo u neskladu sa svrhom njezina djelovanja ili bi dovelo do prekomjernog opterećenja studenata koji sudjeluju u pružanju pravne pomoći.

(3) Pružanje pravne pomoći otklonit će se ako osoba u predmetu za koji traži pravnu pomoć već ima kvalificiranog pravnog zastupnika ili se ta osoba neprimjereno odnosi prema

studentima ili djelatnicima Fakulteta ili ako je pravna pomoć zatražena radi ostvarenja zahtjeva koji je očito neosnovan.

Članak 7.

- (1) Studenti koji pružaju pravnu pomoć dužni su postupati u skladu s odgovarajućim pravnim propisima i standardima profesionalne etike.
- (2) Pravna klinika redovito se osigurava od štete koja bi pružanjem besplatne pravne pomoći mogla nastati korisnicima.

Članak 8.

- (1) Pravna klinika može sudjelovati i u drugim djelatnostima bliskima njezinoj temeljnoj svrsi, kao što su stručni i znanstveni projekti, savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja propisa, educiranje javnosti o pravnim temama, humanitarne akcije i izlaganja na skupovima, tribinama i okruglim stolovima.
- (2) Pri pružanju pravne pomoći i provedbi ostalih djelatnosti, Pravna klinika može surađivati s državnim tijelima, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, drugim pravnim klinikama i pružateljima pravne pomoći, pravnim stručnjacima te drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 9.

Pravna klinika u pravilu ne obavlja djelatnost u razdobljima od 15. srpnja do 1. rujna i od 24. prosinca do 6. siječnja, subotama, nedjeljama, blagdanima i neradnim danima, kao ni u drugim razdobljima kada obavljanje djelatnosti zbog opravdanih razloga nije moguće.

Unutarnja organizacija i tijela Pravne klinike

Članak 10.

- (1) Pravnom klinikom upravlja voditelj kojeg imenuje Fakultetsko vijeće iz reda nastavnika Pravnog fakulteta u Rijeci na razdoblje od tri godine.
- (2) Voditelj predstavlja Pravnu kliniku, nadzire njezin rad i brine za uredno obavljanje poslova.

Članak 11.

- (1) Predmete koje Pravna klinika preuzme u rad obrađuju radne skupine studenata kliničara osnovane za pojedinu vrstu korisnika, predmeta ili pravnog područja (kliničke grupe). Radi postizanja ravnomjernog opterećenja i urednog rada Pravne klinike, na temelju prethodnog dogovora, pojedine kliničke grupe mogu preuzimati i predmete iz područja rada drugih kliničkih grupa.
- (2) Pravna klinika daje korisnicima pravne savjete u pravilu nakon što budu raspravljeni i prihvaćeni na sastanku kliničke grupe.
- (3) Studenti kliničari raspoređuju se u kliničke grupe na početku svakog semestra, sukladno potrebama rada u Klinici i vlastitim interesima.

Članak 12.

- (1) Kliničkim grupama pomažu kao akademski mentori suradnici i nastavnici Fakulteta u skladu s potrebnim stručnim znanjima i sposobnostima za rad pojedine kliničke grupe.
- (2) Uz akademske mentore, a po potrebi i umjesto njih, poslove iz stavka 1. ovoga članka mogu obavljati kao vanjski mentori i druge stručne osobe.

Članak 13.

- (1) Rad unutar kliničkih grupa obavljaju studenti kliničari.
- (2) Položaj studenta kliničara stječe se odlukom o prijemu u Pravnu kliniku koju donosi voditelj na temelju pravodobne i potpune prijave i provedenog razgovora.
- (3) Prijavu za prijem u članstvo Pravne klinike može podnijeti student koji je tijekom svojeg studija uspješno savladao jedan ili više nastavnih predmeta koji su od važnosti za rad u pojedinoj kliničkoj grupi.
- (4) Odluka o prijemu u Pravnu kliniku donosi se uzimajući u obzir potrebe rada u Pravnoj klinici, broj raspoloživih mjesta i kapacitet pojedinih grupa, motivaciju kandidata, broj studijskih semestara koje je student uspješno savladao, procjene osposobljenosti i dosadašnjeg uspjeha u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima te interesa i preferencija kandidata. Kandidat čija prijava bude prihvaćena bit će odmah raspoređen u neku od kliničkih grupa. Kandidat čija prijava ne bude prihvaćena može se ponovno kandidirati za rad u Pravnoj klinici u sljedećem semestru.
- (5) Studenti kliničari u Pravnoj klinici rade jedan ili više semestara. Rad studenata kliničara u pravilu je volonterske naravi.
- (6) Studenti kliničari koji uspješno izvršavaju zadaće u sklopu Pravne klinike i provedu na radu u Klinici određeno vrijeme imaju pravo na potvrdu koju izdaje voditelj na temelju evidencije o njihovom radu.
- (7) Studenti kliničari dužni su tijekom rada u Pravnoj klinici izvršavati svoje obveze savjesno i u primjerenim rokovima. Ako pojedini student kliničar grubo zanemaruje svoje obveze, ometa ili onemogućuje rad svoje kliničke grupe ili na drugi način ugrožava rad Pravne klinike, može se opomenuti ili isključiti iz Pravne klinike. Odluku o isključenju donosi voditelj.

Članak 14.

- (4) Studenti koji raspoložuju prethodnim iskustvom rada u Klinici djeluju u okviru pojedine kliničke grupe kao studenti mentori. Studenti mentori obavještavaju druge članove kliničke grupe o praksi rada u Klinici i o pravnoj pomoći koja je bila dana u prethodnim sličnim slučajevima.
- (5) Kliničke grupe biraju predstavnika koji koordinira rad te grupe i posreduje u komunikaciji s drugim grupama. Za predstavnike kliničkih grupa mogu biti izabrani i studenti mentori.

Članak 15.

- (1) Voditelj Pravne klinike iz reda studenata kliničara imenuje dva studenta administratora Pravne klinike (u daljnjem tekstu: studenti administratori) na razdoblje od godinu dana.
- (2) Studenti administratori brinu o koordiniranju rada kliničkih grupa, vođenju cjelovite evidencije rada, organiziranju dežurstava, zajedničkih aktivnosti i stručnog osposobljavanja novih studenata kliničara, statističkom praćenju, održavanju mrežnih stranica Pravne klinike,

općoj korespondenciji sa strankama, komuniciranju s nadležnim fakultetskim i drugim službama te obavljaju druge administrativne i opće poslove Pravne klinike.

(3) Studenti administratori skrbe za ravnomjernu i primjerenu distribuciju predmeta te organiziraju provođenje razgovora sa studentima koji žele sudjelovati u radu Pravne klinike.

(4) Studenti administratori imaju pravo na naknadu utvrđenu odlukom Fakulteta.

(5) U obavljanju i nadzoru poslova iz stavka 2. i 3. ovoga članka sudjeluje Služba za stručnu praksu ustrojena posebnom odlukom dekana.

Završna odredba

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave na mrežnoj stranici Fakulteta.



DEKANICA

Prof. dr. sc. Vesna Crnić-Grotić

KLASA: 003-01-/21-01/3

URBROJ: 2170-57-01-21-2

Rijeka, 3. veljače 2021.

Objavljeno dana 15. veljače 2021. godine.

GLAVNA TAJNICA

Boška Barić, dipl. iur.